



COOPERATIVA CORTADERAS SERVICIOS PÚBLICOS LIMITADA



RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES DESDE EL 8 DE JUNIO 2019 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020.

Situación al 8 de junio de 2019

Se recibe la Cooperativa con las siguientes deudas:

1. Afip (honorarios abogados, juicios, intereses, HEF-AF, PFEDPC, SAFANR, SIJPDJ, VCON) :	\$ 1.871.604,73
2. Afip (moratorias):	\$ 1.739.985,63
3. Cargas sociales:	\$ 198.050,24
4. ART (seguro de trabajo):	\$ 22.197
5. Sindicato:	\$ 60.549,06
6. San Luis Aguas:	\$ 625.000
7. Rentas:	\$ 568.275,13
8. Agua Superficial:	\$ 2.174.803,00
9. Fondo para la Educación y promoción Cooperativa:	\$ 85.233,75
TOTAL de la deuda recibida:	\$ 7.345.698,54

Además:

- Cuenta bancaria: embargada.
- Vacaciones del personal: pendientes.
- Ingresos Brutos: NO existen registros.
- Vehículo (furgoneta): motor fundido.
- Socios deudores: de los 1.001, se encontraron 741 morosos.
- AFIP y RENTAS: aún figuraba como titular y responsable, el ex presidente de la Cooperativa, Leandro Guardia.
- Balances: desde 2009 a 2018, no fueron presentados ni aprobados ante Asamblea General.

Actividades a partir del 8 de junio de 2019

Ante esa situación, se enfrentó el siguiente plan de regularización financiera y administrativa de la Cooperativa:

- 1- AFIP: se negoció y logró el ingreso a 5 moratorias para saldar deuda.
- 2- San Luis Agua:
 - a- Se presentó la nómina de la nueva comisión.
 - b- Se solicitó la revisión de ingreso de suministro de agua cruda a la planta por medidor, hasta la fecha era empírico, ya que en 2019 el canon aumentó un 100%.

- c- EDESAL: se realizó cambio de titularidad del servicio eléctrico a nombre de la Cooperativa.
- d- Rentas San Luis: se realizó el alta en dicha repartición.
- e- INGRESOS BRUTOS: se tramita y negocia vía contador, la inscripción de la Cooperativa en Ingresos Brutos (nunca se gestionó).
- f- AFIP: se incorporó la facturación digital con la app. de AFIP.
- g- INAES: se gestionó la Matrícula N° 7124 que certifican la validez, existencia y vigencia de la Cooperativa. Esta matrícula es requerida para la realización de distintos trámites.
- h- Información: la última Asamblea, se votó para que se realice una auditoría sobre el balance 2018, el mismo estuvo a cargo del contador Walter Argento y dio un resultado negativo. Una vez finalizado se realizó una reunión con tres socios como testigos para leer el resultado (por razones de pandemia no se llamaron a más). El mismo será un tema a tratar en la siguiente Asamblea.
- i- Contador: se tomó la decisión de cambiar de contador, siendo desde octubre 2020, el Sr. Walter Argento, además es socio de la Cooperativa, quien se encargó de realizar un análisis del estado contable ante la Afip, encontrado más deuda que las informadas por la contadora anterior.
- j- Libros: al no recibir libros por parte de la comisión anterior el contador Argento sugirió hacer la denuncia de extravío de los mismos, solicitarlos a Personería Jurídica, rubricados y comenzar con los registros de estos:
 - Libro de Informes del Síndico/Órgano Fiscalizador.
 - Libro de Registro de Socios.
 - Libro de Asistencia a Asambleas.
 - Libro IVA Compras.
 - Libro IVA Ventas.
 - Libro de Inventario y Balances.
 - Libro de Auditor Externo.
 - Libro Diario Contable.
- k- Control de asistencia y horario de empleados: se compró e instaló un reloj destinado a tal efecto.
- l- Seguridad: se compraron e instalaron 4 cámaras de seguridad en: oficina, depósito y exterior del edificio.
- m- Administración: se compró un archivero metálico con 1.000 carpetas que permiten organizar y ordenar la información, remplazando así el sistema el engorroso y desprolijo sistema de cajas.
- n- Atención al socio: a los efectos de mejorar la atención al socio, se incorporó personal administrativo y de planta.
- o- Vestuario de Personal: cumplimentando lo impuesto por la ART, se le proveyó de ropa al personal de invierno y verano, incluyendo chalecos refractarios para el uso en la vía pública.
- p- Vacaciones: se abonaron y dieron vacaciones pendientes.
- q- Movilidad: se compró y aseguró un auto Fiat Uno, para movilidad de los empleados, con el objeto de agilizar sus tareas.

- r- Moras: a fin de regularizar la situación de los socios deudores, se otorgó les flexibilidad para el pago implementando el sistema de moratoria.
- s- Pago de facturas: a los efectos de agilizar y facilitar los cobros vía Mercado de Pago, se compraron, un chip, un celular, y se adquirió el Point de Mercado Pago, pudiéndose ahora abonar con tarjetas de crédito, débito y/o fondos con ese sistema; así como acceder al WhatsApp de la Cooperativa +549 2664-024 243.
- t- Guardia: debido a la rotura del celular de la guardia, el que estaba a nombre de una persona de la comisión anterior, nos fue imposible recuperarlo, por este motivo se compró un nuevo chip: +549 2664-175 425, reservándolo solo para guardia.
- u- Beneficio: teniendo en cuenta la situación producida por la pandemia, se tomó la decisión de quitar el plus a los cabañeros y hosterías durante el mes de julio y se resolvió realizar un 50% de descuento, hasta tanto se habilite el turismo.
- v- Tanque para agua: ante la prolongada sequía invernal, la comisión puso a disposición de los socios que lo necesitaran, adquirir un tanque para acopio de agua domiciliaria, abonándolo en cuotas mensuales. Cerramos el año con 80 tanques de 1.100 lts. adjudicados. Una gran inversión realizada por la Cooperativa en beneficio de sus Socios.
- w- Estatuto: se está trabajando en un estatuto y reglamento nuevo para ser presentado a consideración de los socios, y en caso de aprobación ser sometido al voto de los socios, el día de la asamblea.

Obras de mantenimiento

- 1- Se comenzó con la limpieza de la planta para las obras que estamos gestionando a corto plazo.
- 2- Se ha comprado una bomba sumergible para vaciar las cisternas para su higiene en forma más rápida.
- 3- Se instaló gratuitamente una conexión de agua a los Bomberos Voluntarios de Cortaderas, que no tendrán costo mensual.
- 4- Para lograr trabajar con los precios más bajos del mercado, conseguimos un nuevo proveedor de cloro directamente de la industria química, garantizando la calidad del producto por menor valor.
- 5- Se adquirieron precintos numerados para poner en las reducciones de agua.
- 6- Se cambiaron cuatro tanques de fibrocemento por tanques tricapa, utilizados para dosificación del cloro a las cisternas.
- 7- Se instalaron 2 válvulas liberadoras de aire en Loma Colorada, con el objeto de mejorar la presión de agua en la zona.
- 8- Se compraron 3 caudalímetros (1 de 80 y 2 de 150) para medir el agua que entra en las plantas y de esta forma determinar una medición acorde al consumo.
- 9- Se quitaron todos los caños de los canales para la correcta limpieza de los mismos y la puesta en funcionamiento de parte de San Luis Agua. Dichos caños han sido acopiados en la planta para su reutilización.
- 10- Continúan las evaluaciones profesionales para mejorar la cantidad de agua que llega a planta potabilizadora.

- 11- Se gestionó ante San Luis Agua, el arreglo del canal que va desde la toma chica hasta el desarenador (donde se encuentran los dos canales), el mismo se encontraba en muy mal estado con las consecuentes pérdidas de agua. Tarea ya ejecutada por San Luis Agua.
- 12- Se ha asistido a los socios con falta de agua, consecuente a la sequía del presente año. Para eso se contrató a un tercero que lleva agua a los domicilios, ya que la Cooperativa no posee camioneta aún (se está trabajando en este tema).
- 13- Se ha firmado un contrato por dos años, con el Intendente de Los Molles, Sr. Lalo Urquiza, para continuar proveyendo agua a los actuales socios de la Cooperativa que residen en dicha localidad, comprometiéndonos a no dar más conexiones nuevas. Finalizado el contrato podrá hacerse el traspaso de los usuarios a su localidad. En la actualidad, Los Molles, ya ha instalado un caño desde su ramal, hacía el sector.
- 14- Comenzó el relevamiento a grandes consumidores para planificar la facturación por medidor en 2021. El mismo se realizará una vez finalizada la obra, para evitar aire en las cañerías y que los medidores no facturen el mismo, como ya ha pasado en anteriores oportunidades.
- 15- Se compraron todos los materiales para la obra “Acueducto Central” y se realizan tareas varias para mejorar la captación de agua.

Ya se ha dado comienzo a dicha obra, que consta de 1 reservorio de 500.000 lts. y un acueducto de 3.000 mts. Su costo en valor aproximado es de \$6.000.000. A la fecha, la obra se encuentra realizada en un 50% con las siguientes realizaciones:

 - Desmonte necesario para la realización de la obra.
 - Se excavó el pozo para el reservorio.
 - Se realizaron 1.800 mts. de acueducto, que va desde la planta y hasta la ruta.

Esta obra fue factible gracias a la firma de convenios con los propietarios de tres loteos, que accedieron a abonar por anticipado, las solicitudes de factibilidad para el suministro de agua. El convenio estipula que una vez finalizada la obra, podrán solicitar las conexiones para sus lotes. Vale aclarar que solo el 10% de estos lotes están vendidos en la actualidad.

La obra tuvo algunas complicaciones inesperadas:

 - Al no existir planos de la red vigente, por accidente la máquina excavadora, fracturó algunos caños, y entre ellos uno principal, generando varios tapones de sedimentos en distintos puntos, la solución fue complicada y llevo más tiempo del previsto, pero ya están todos reparados.
- 16- Ante reiteradas quejas de los vecinos de “El Justino”, se hizo un análisis de la posible falta de agua en la zona, y se procedió a la revisión manual por donde pasaba el caño de la Cooperativa, encontrándose ante el lugar denominado Rancho Clima una conexión clandestina de 2” (pulgadas). La misma fue anulada y se hizo la denuncia correspondiente.
- 17- Continuamos instalando tapas con candado en las correspondientes bocas con llaves de paso ubicadas en la vía pública, esto es motivado por haber particulares que haciendo mal uso de las mismas en su propio beneficio, perjudicando al resto. Así

mismo, se aprovecha la ocasión y se pintan de color celeste para su mejor identificación.

Planificando el mejoramiento y ampliación del servicio

Se solicitó audiencia con San Luis Agua, el día 3 de marzo 2020, donde manifestamos nuestras inquietudes y solicitamos se reparen varias deficiencias que tenemos aún en la actualidad, se habló sobre los siguientes temas:

- Arreglo de la Pileta del Eco.
- Arreglo y mantenimiento de canales.
- Proyecto de la toma de un brazo del Arroyo Benítez.
- Facturación por caudalímetro.
- Hemos gestionado y concretado con San Luis Agua la reparación del canal de la Pileta del Eco y el canal que va desde la toma chica hasta la entrada de la Quebrada Villa Elena.

Además, recorrimos con Matías García, representante de San Luis Agua, La quebrada y plantas de la Cooperativa, para definir los arreglos correspondientes que se realizarán en los próximos meses. Seguimos insistiendo y estamos en dialogo constante para las reparaciones antes mencionadas las cuales son con carácter de urgencia.

- Hemos gestionado ante sus anteriores propietarios Sr. Enrique Casals y Sra. , la donación del terreno que ocupa el reservorio de agua denominado “Pileta del Eco”, gestión que ya se materializó y escritura a nombre de la Cooperativa.
- También se escrituró un lote, adquirido por la Cooperativa a cambio de 34 factibilidades para conexiones de agua, negociación realizada por la comisión anterior. El mismo estaba pendiente de escrituración y genera un aumento de patrimonio para la Cooperativa.

Relacionándose con los socios

Teniendo en cuenta que uno de los problemas básicos ha sido la falta de información a los socios y público en general:

- a- Se diseñó una página web: **www.coopagua.cortaderas.com**.
En ella se incluye un blog para comunicar noticias diarias y avisar de cortes programados o medidas de emergencias.
- b- Se instaló un chat en la web para facilitar el dialogo.
- c- Además se incorporó en la web un link para suscribirse a los boletines, que son enviados en forma mensual a los solicitantes y también publicados en la web, en la pestaña “Gestión”.
- d- Se implementó en nuestra página web, la posibilidad de hacer o iniciar todos los trámites online, de esta forma facilitamos al socio el traslado innecesario a la oficina, debiendo concurrir, únicamente para presentación y firma del trámite a realizar.

- e- Se confeccionó una carpeta con todos los detalles que al socio le puedan interesar para estar informado. La misma se encuentra en la mesa principal de la Cooperativa.
 - f- Preocupados por la falta de lluvias buscamos la toma de conciencia sobre el cuidado del agua y hemos comenzado una campaña con algunos medios de difusión como stickers, imanes y folletos para poner en comercios, cabañas y lugares turísticos.
 - g- En el mismo sentido, se encaró el diseño de una base de datos (hasta el momento inexistente) para tener de consulta, incluyendo un mapeo de redes de caños, llaves de paso, exclusas y medidores (como vimos, se produjo una rotura en una cañería por carecer de ese mapa), así como la información localizada de los socios. Como parte de esto se realizó junto con la Escuela Técnica N°2 San José Obrero, una planificación de las redes del centro de Cortaderas.
 - h- En época de pandemia, en 2020, la Cooperativa estuvo realizando donaciones de fruta y verdura en forma semanal (\$1.000) para que el municipio reparta entre los más necesitados, además, aquellos que los necesiten pueden retirar hipoclorito de sodio (lavandina) en forma gratuita en la Cooperativa.
 - i- Ante el pedido de los vecinos, asistimos el día 23 de diciembre a las 10 am a la Plaza San Martín para evacuar dudas y hablar sobre la actual problemática de sequía general en la zona, la que trae problemas a los usuarios.
 - j- Nos reunimos con el Sr. Intendente Mario Canali para informarle del estado de la Cooperativa y solicitar colaboración en el cuidado del agua de los vecinos.
 - k- Organizamos junto a la Secretaría de Cultura de Cortaderas la llegada de Papá Noel a la localidad, para que los niños puedan dejar su cartita, sacarse fotos y llevarse un presente.
 - l- Cerramos el año 2020 con 500 socios deudores (240 menos que en junio de 2019) y con solo dos moratorias, de las cinco que se tenían, con Agua San Luis, por la deuda contraída desde enero 2019. Esperamos poner en funcionamiento los 3 caudalímetros grandes, para negociar el monto adeudado de Ingresos Brutos y Agua Superficial, ambas recaudadas por la oficina de Rentas de la provincia.
- Recuerden que la Cooperativa es de todos los Socios. La Comisión pone a disposición de los mismos toda aquella documentación que deseen consultar. Aprovechamos la ocasión para recordarles que la comisión se reúne los viernes a las 13hs. a puertas abiertas para todos los socios que deseen participar.**

NOTA: comprendemos el enojo que manifiestan los usuarios por la reiterada falta de suministro de agua, y queremos hacerles saber que la misma responde a dos factores.

- El primero es debido al gran incremento demográfico (aumento poblacional) lo que demanda un mayor consumo con redes e instalaciones casi obsoletas, y al que estamos abocados en solucionar de acuerdo a lo expuesto en este informe.
- Y el segundo es natural.

Como todos saben, nuestro suministro de agua depende de las precipitaciones, en consecuencia cuando nos tocan años como 2020 donde la notoria sequía hizo que nuestros recursos acuíferos llegaran a su más mínimo nivel (considerando registros de varios años anteriores), tal acontecimiento más la mayor demanda de consumo, trajo aparejado la emergencia hídrica. Ante tal situación, lo único que podemos hacer es administrar el recurso (agua) de la mejor forma posible realizando cortes programados para que en algún momento todos los vecinos puedan disponer del líquido elemento.

La misión de esta comisión es hacer todo lo que esté a nuestro alcance con absoluta transparencia, para reflotar la Cooperativa y hacer que la misma cumpla el objetivo para lo cual fue creada.



**COOPERATIVA CORTADERAS DE
SERVICIOS PUBLICOS LIMITADA**

 WWW.COOPAGUA.CORTADERAS.COM  INFO@COOPAGUA.CORTADERAS.COM

 Oficina: 2664 - 0 24 24 3 //  Guardla: 2664 - 175425

Las Hortensias y Las Chilcas, Villa Elena- Cortaderas (5883), San Luis, Argentina